

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'ADMISSIÓ DE TITULATS EN EL GRADUAT SUPERIOR EN COMERÇ INTERNACIONAL QUE VULGUIN OBTENIR EL GRAU EN NEGOCIS I MÀRQUETING INTERNACIONALS**

ESCI-UPF ofereix la possibilitat d'obtenir el títol de graduat en Negocis i Màrqueting Internacionals als graduats superiors en Comerç Internacional (GSCI).

### **1. Requisits, termini i lloc de presentació de les sol·licituds d'admissió**

#### **1.1. Requisits de les sol·licituds d'admissió**

Les sol·licituds d'admissió i de reconeixement de crèdits s'han d'adreçar al director del centre. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació que s'indica tot seguit:

- [Sol·licitud d'admissió](#)
- Resguard de pagament del preu públic de **54,54 euros**,\* no reemborsables, a ingressar al compte corrent **ES79 2100 3000 13 2201730282**, de la Caixa establert per poder participar en el procés d'admissió, on hi constin el nom i els cognoms del sol·licitant i el tipus d'admissió que sol·licita.
- Fotocòpia del DNI o passaport.
- [Sol·licituds de reconeixement de crèdits- pla 1994-](#) [Sol·licitud de reconeixement de crèdits- pla 1998](#)

#### **1.2. Lloc de presentació**

Les sol·licituds d'admissió s'han d'enviar a [admissions@esci.upf.edu](mailto:admissions@esci.upf.edu)

#### **1.3. Terminis de presentació**

Sol·licituds d'admissió: **Del 23 al 28 de juliol de 2020**

### **2. Oferta de places a cada centre o estudi**

S'oferiran 3 places, que s'incorporaran als grups existents del grau.

#### **3. Requisits per a l'admissió**

És requisit indispensable ha d'haver superat el graduat superior en Comerç Internacional i haver-ne demanat el títol.

#### **4. Criteris de selecció**

4.1. El procés d'admissió es realitza d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Les sol·licituds es valoren d'acord amb els criteris de selecció que s'inclouen en aquestes bases.

4.2. En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a l'oferta de places, s'aplicarà el barem de selecció següent:

S'ordenaran els expedients per estricte ordre de mitjana d'expedient del GSCI.

### **5. Resolució**

Correspon al director d'ESCI-UPF dirigir el procés d'admissió i elevar al rector o vicerector que correspongui les propostes definitives d'admissió.

### **6. Publicació dels resultats**

6.1. La llista final d'admesos, es publicaran en l'apartat d'accés i admissió de la web d'ESCI-UPF corresponent a aquest procés d'admissió, d'acord amb el calendari següent:

Data de publicació: **30 de juliol de 2020**

6.2. En tots els casos la notificació als interessats s'entendrà practicada en la data de publicació a la web corresponent.

### **7. Matrícula**

Els estudiants que hagin estat admesos a ESCI-UPF han de consultar la informació a la web dins l'apartat de matrícula de nou accés i s'hauran de matricular el dia **17 de setembre de 2020**.

### **8. Places vacants**

Si un cop finalitzat aquest procés, no s'haguessin cobert totes les places ofertades, la Universitat podrà obrir un termini extraordinari per a la presentació de sol·licituds, del qual s'informarà a través de l'apartat d'accés de la pàgina web d'ESCI-UPF

### **9. Recursos**

Contra la resolució d'admissió, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la resolució.

Alternativament, els interessats poden interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que hagi dictat la resolució, en un termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la resolució; en aquest cas, però, no es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el recurs de reposició interposat o se n'hagi produït la desestimació per silenci administratiu.