

ACCÉS A UN ESTUDI DE GRAU AMB ESTUDIS UNIVERSITARIS INICIATS (30 CRÈDITS RECONEGUTS)

1. Requisits, termini i lloc de presentació de les sol·licituds d'admissió

1.1. Requisits de les sol·licituds d'admissió

1.1.1. La inscripció al procés d'admissió d'estudiants amb estudis universitaris iniciats comporta el pagament d'un preu públic de **54,54 euros**,* no reemborsables, que s'han d'ingressar al compte corrent **ES79 2100 3000 13 2201730282**, de La Caixa. Si l'ingrés es fa des de l'estranger, cal indicar-hi a més a més el codi BIC, que és CAIXESBBXXX; les eventuais comissions que calgui pagar en aquest cas són a càrrec de l'estudiant.

Si un estudiant presenta més d'una sol·licitud d'inscripció, ha de pagar aquest preu públic per cada sol·licitud.

El fet de no pagar el preu públic establert o de no presentar el resguard del pagament de la inscripció en el termini corresponent a la sol·licitud de la fase 1 és motiu de no admissió de la sol·licitud.

** Els imports que els estudiants han de pagar són els aprovats pel Consell Social per als centres integrats de la Universitat i no donen lloc a cap tipus de bonificació.*

1.1.2. Les sol·licituds d'admissió i de reconeixement de crèdits s'han d'adreçar al cap d'estudis d'ESCI-UPF i han d'anar acompanyades de la documentació que s'indica a continuació:

a) Sol·licituds d'admissió (fase 1)

- [Sol·licitud per a estudiants amb un mínim de 30 crèdits reconeguts](#)

b) Documentació que cal adjuntar-hi:

- Resguard de pagament del preu públic establert per poder participar en el procés d'admissió, on hi constin el nom i els cognoms de la persona sol·licitant i el tipus d'admissió que sol·licita.

- Original i fotocòpia del DNI o passaport.

- Certificat acadèmic on constin les assignatures cursades en els estudis d'origen, el nombre de crèdits, la qualificació obtinguda i la mitjana de l'expedient. Per als estudis de grau, cal que consti en el certificat la matèria a la qual pertanyen les assignatures cursades com a formació bàsica.*

- Fotocòpia del pla d'estudis cursat, degudament segellat pel centre corresponent.*

- Original i fotocòpia de la documentació acreditativa que va donar accés a la universitat per als estudiants procedents d'ensenyaments oficials de l'estat espanyol.*

- Els estudiants que hagin cursat estudis a l'estranger també hi han d'adjuntar la documentació següent:

- Document acreditatiu del compliment dels requisits d'admissió. Aquest document és imprescindible per verificar que la persona sol·licitant compleix els requisits de la normativa d'admissió per als expedients pertanyents a sistemes educatius estrangers. [Document en castellà](#) / [Document en anglès](#)

- Document acreditatiu de l'equivalència de notes mitjanes de l' ANECA (Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y la Acreditación). Consulta a la web de l'ANECA (<http://notasmedias.aneca.es>) com es pot obtenir aquest document.

c) Sol·licituds de reconeixement de crèdits (fase 2):

El preu previst en concepte de sol·licitud de reconeixement de crèdits queda inclòs en l'import d'inscripció a l'admissió, i per aquest motiu en aquesta sol·licitud no s'ha de pagar. Cal adjuntar-hi la documentació següent:

- Detall de les assignatures dels estudis d'origen per a les quals es demana el reconeixement o la convalidació, amb indicació de la correspondència concreta amb les assignatures de destinació.
- Fotocòpia del pla docent o del programa de les assignatures cursades en el qual aparegui la matèria de coneixement a la qual pertanyen, degudament segellada pel centre corresponent.*

La manca de documentació pot suposar la no admissió a tràmit d'una sol·licitud. Així mateix, la documentació incompleta pot impedir valorar algun criteri de selecció i, en conseqüència, pot afectar la puntuació final.

1.1.3. Els documents expedits a l'estranger han de complir els requisits següents:

- Han de ser oficials i els han d'haver expedit les autoritats competents per fer-ho, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracti.
- S'han de presentar legalitzats per via diplomàtica o, si escau, mitjançant la postil·la del conveni de l'Haia. Aquest requisit no és aplicable als documents expedits per les autoritats dels estats membre de la Unió Europea o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.
- Han d'anar acompanyats, si escau, de la corresponent traducció oficial al català o al castellà.
- Els corresponents a estudis de la Facultat de Traducció i Interpretació es poden presentar en les llengües en què s'imparteixen els estudis (anglès, francès, alemany), i els que corresponguin a estudis de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials es poden presentar en anglès.

1.1.4. En cas que el/la sol·licitant ja hagués obtingut en els mateixos ensenyaments de la Universitat Pompeu Fabra el reconeixement del nombre de crèdits requerit amb anterioritat a aquesta sol·licitud d'admissió, ha de fer constar expressament aquesta circumstància en la sol·licitud dins del mateix termini i ha de presentar la mateixa documentació indicada en els apartats precedents, tret de la relativa al reconeixement.

1.2. Lloc de presentació

Les sol·licituds d'admissió s'han de presentar a Gestió Acadèmica d'ESCI-UPF.

1.3. Terminis de presentació

Sol·licituds d'admissió (fase 1): **del 3 al 20 d'abril del 2018**

Sol·licituds de reconeixement i transferència de crèdits (fase 2): **del 29 al 31 de maig del 2018**

2. Oferta de places a cada centre o estudi

Les places que s'ofereixen són 3.

3. Requisits per a l'admissió

Els requisits indispensables que un estudiant ha de complir per poder ser admès són els següents:

- a) Ha de tenir reconeguts o convalidats, segons es tracti d'estudis espanyols o estrangers, respectivament, un mínim de 30 o de 100 crèdits en els estudis en què vol ser admès. En cap cas no serà objecte de reconeixement el Treball de Fi de Grau.
- b) Ha d'haver superat a la universitat d'origen el 50 % dels crèdits de què constava el primer curs dels estudis, en el primer any de matrícula.
- c) Cal no haver esgotat els requisits de permanència de la universitat de procedència pel que fa al nombre de convocatòries.
- d) Li han de faltar un mínim de 60 crèdits per finalitzar els estudis a ESCI-UPF.

4. Criteris de selecció

4.1. El procés d'admissió es duu a terme d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Les sol·licituds es valoren d'acord amb els criteris de selecció que s'inclouen en aquestes bases.

4.2. En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a l'oferta de places, s'aplicaran els barems de selecció següents:

Fase 1

Les sol·licituds es valoraran fins a un màxim d'11 punts, d'acord amb els criteris següents:

- a) D'una banda, es valorarà la nota d'accés a la universitat, que podrà donar un màxim de 5 punts.
- b) D'altra banda, s'analitzarà l'expedient de l'estudiant en els estudis universitaris d'origen fins a la data de tancament del termini de presentació de la sol·licitud d'admissió. Amb aquesta anàlisi es comprovarà que l'estudiant compleix els requisits b), c) i d) de l'article 3 i es valorarà el grau d'afinitat i l'adequació acadèmica de les assignatures superades en els estudis universitaris iniciats amb relació a les dels ensenyaments als quals es vol accedir. Aquesta valoració podrà donar un màxim de 5 punts.
- c) Els estudiants provinents de sistemes educatius de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior tindran 1 punt suplementari.

Una vegada valorada la fase 1, es publicarà a la web institucional una llista amb la puntuació dels candidats admesos i la dels candidats no admesos, així com la llista d'espera, si n'hi ha.

Fase 2

Un cop finalitzada la fase 1 s'iniciarà la fase 2, l'objectiu de la qual és el reconeixement de crèdits de les assignatures cursades. Per participar-hi cal que els candidats presentin una sol·licitud de reconeixement de crèdits en els termes establerts en aquestes bases.

Tan sols prendran part en aquesta fase els candidats admesos en la fase 1, seguint l'ordre de puntuació obtinguda i fins al nombre màxim de places oferides per a cada estudi.

En els terminis previstos en la convocatòria es farà pública la llista final d'admesos per a cada estudi.

5. Resolució

5.1. Correspon al cap d'estudis d'ESCI-UPF resoldre les fases 1 i 2, i també dirigir el procés d'admissió i elevar al rector les propostes definitives d'admissió. El rector o, si escau, el vicerector en qui delegui, resoldrà les sol·licituds d'admissió.

6. Publicació dels resultats de cada fase

6.1. Els resultats de les fases 1 i 2, així com la llista final d'admesos, es publicaran a l'apartat Accés de la web d'ESCI-UPF, d'acord amb el calendari següent:

Fase 1: **a partir del dia 29 de maig del 2018**

Fase 2 i llista final d'admesos: **a partir del dia 27 de juny del 2018**

7. Reserva de plaça d'admissió

Els estudiants que hagin estat admesos han de fer una reserva de plaça en els estudis de grau sol·licitats. Per fer aquesta reserva han de pagar **1.000 euros**, no reemborsables, en concepte de bestreta del preu total de la matrícula, en el termini comprès entre el 29 de juny i el 3 de juliol del 2016. Aquest ingrés s'ha de fer al compte corrent **ES79 2100 3000 13 2201730282** de La Caixa. Si l'ingrés es fa des de l'estranger, cal indicar-hi a més a més el codi BIC, que és CAIXESBBXXX; les eventuals comissions que calgui pagar en aquest cas són a càrrec de l'estudiant.

El resguard de pagament, on han de constar el nom i els cognoms de l'estudiant i la referència "Admissió amb estudis universitaris iniciats", s'ha de presentar en aquest mateix termini a Gestió Acadèmica d'ESCI-UPF.

El fet de no realitzar aquest pagament en el termini fixat suposa la renúncia a la matrícula i, per tant, la pèrdua de la plaça atorgada.

** Els imports que els estudiants han de pagar són els aprovats pel Consell Social per als centres integrats de la Universitat. Els imports corresponents als estudiants dels centres adscrits s'han de consultar a la web del centre corresponent.*

8. Matrícula

Cal consultar l'apartat Matrícula de la web d'ESCI-UPF (www.esci.upf.edu).

9. Places vacants

Si un cop finalitzat aquest procés no s'haguessin cobert totes les places oferides, la Universitat podrà obrir un termini extraordinari per a la presentació de sol·licituds, del qual s'informarà a través de l'apartat Accés de la pàgina web d'ESCI-UPF.

10. Recursos

10.1. Contra la resolució de les fases 1 i 2, que no exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs d'alçada davant del cap d'estudis, en un termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació dels resultats a l'apartat Accés de la web d'ESCI-UPF.

10.2. Contra la resolució d'admissió, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la resolució.

Alternativament, els interessats poden interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que hagi dictat la resolució, en un termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la resolució; en aquest cas, però, no es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el recurs de reposició interposat o se n'hagi produït la desestimació per silenci administratiu.

11. Calendari resum del procés d'admissió i matrícula als estudis

Sol·licitud d'admissió	Del 3 al 20 d'abril del 2018
Publicació resultats fase 1	A partir del 29 de maig del 2018
Sol·licitud de reconeixement i transferència	Del 29 al 31 de maig del 2018
Publicació resultats fase 2 i resolució d'admissió	A partir del 27 de juny del 2018
Pagament i lliurament del resguard de reserva de plaça	Del 27 de juny al 2 de juliol del 2018
Matrícula	www.esci.upf.edu (apartat Matrícula)