

- **TREBALL DE FI DE GRAU**

1. Dades descriptives de l'assignatura

Nom de l'assignatura: Treball de Fi de Grau

Curs acadèmic: 2015-2016

Curs: 4rt GNMI.

Trimestre: 3r (tot i que hi ha activitats programades durant els tres trimestres del curs acadèmic)

Titulació / Estudis: Grau en Negocis i Màrqueting Internacionals

Codi de l'assignatura: 44101

Nombre de crèdits: 8

Nombre total d'hores de dedicació: 200

Llengua de docència: Català

Professorat: Marta Segura Bonet (4t GNMI)

Horari: Hi haurà sessions magistrals durant el primer, el segon i el tercer trimestre acadèmic. Tots els seminaris es desenvoluparan durant el tercer trimestre acadèmic.

PRIMER TRIMESTRE:

Divendres, 2 d'octubre de 2015 **GRUP 1 i GRUP 2**

La sessió es desenvoluparà de 18:30 a 20:00 hores.

SEGON TRIMESTRE:

Divendres, 22 de gener de 2016 **GRUP 1 i GRUP 2**

La sessió es desenvoluparà de 19:00 a 20:30 hores.

Durant el segon trimestre també es desenvoluparà una sessió de suport estadístic.

TERCER TRIMESTRE:

Classes magistrals:

Dimarts, 12 d'abril de 2016 **GRUP 1** de 18:30 a 20:00 hores.

Dimarts, 12 d'abril de 2016 **GRUP 2** de 16:30 a 18:00 hores.

Dimarts, 24 de maig de 2016 **GRUP 1 i GRUP 2** de 12:30 a 14:00 hores.

Seminaris de les setmanes 2, 3, 4, 5, i 6:

Dimarts de 18:30 a 19:30 hores

GRUP 1

Dimarts de 17:00 a 18:00 hores

GRUP 2

2. Presentació de l'assignatura

El Treball de Fi de Grau (TFG) suposa la realització per part de l'estudiant, i de forma individual, d'un projecte, memòria o estudi original sota la supervisió d'un o més directors, en què s'integrin i desenvolupin els continguts formatius rebuts, les capacitats, les competències i les habilitats adquirides durant el període de docència del grau. Aquest TFG ha d'estar relacionat amb el perfil escollit per l'estudiant.

El TFG haurà d'estar orientat a l'aplicació de les competències generals associades a la titulació, a capacitar per a la recerca, gestió, organització i interpretació de dades rellevants, per tal d'emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes d'interès i que faciliti el desenvolupament d'un pensament i d'uns judicis de valor crítics, lògics i creatius.

En el cas del Grau en Negocis i Màrqueting Internacionals (GNMI), es tracta d'una assignatura de 8 crèdits ECTS ubicada en el tercer trimestre del quart curs. Tot i la seva ubicació en el tercer trimestre acadèmic, l'activitat docent associada a l'assignatura s'estén al llarg dels tres trimestres del curs.

Tot i que l'assignatura té uns professors responsables que s'encarreguen de la docència i de la logística associada al seu desenvolupament, cada alumne/a compta amb la figura d'un o més directors que actuaran de referents i de suport durant el procés de realització del projecte.

La superació de l'assignatura exigeix la realització d'un treball individual d'acabament dels estudis del GNMI.

3. Competències a assolir en l'assignatura

Les competències que es desenvoluparan en el marc d'aquesta assignatura són: capacitat de recerca, tractament, selecció i valoració d'informació de naturalesa empresarial, institucional o social, prestant atenció a elements multiculturals. Capacitat per analitzar i interrelacionar en un projecte diferents àrees d'una organització i de sintetitzar els resultats obtinguts.

Competències generals	Competències específiques
Instrumentals	Professionals
G.I.1. Capacitat de recerca, anàlisi,	E.P.2. Capacitat per a l'anàlisi

<p>valoració i síntesi de la informació.</p> <p>G.I.2. Capacitat de relacionar conceptes i coneixements de distintes àrees.</p> <p>G.I.3. Capacitat d'organització i planificació.</p> <p>G.I.4. Capacitat per afrontar i resoldre problemes.</p> <p>G.I.5. Capacitat per prendre decisions davant de situacions complexes i canvians.</p> <p>G.I.6. Capacitat d'elaboració, presentació i defensa de arguments.</p> <p>G.I.7. Correcció, claredat i precisió escrita i oral en les dues llengües oficials.</p> <p>G.I.8. Competència comunicativa, oral i escrita, en llengua anglesa.</p> <p style="text-align: center;">Genèriques personals</p> <p>G.P.4. Esperit crític.</p> <p>G.P.6. Capacitat predictiva.</p> <p style="text-align: center;">Genèriques sistèmiques</p> <p>G.S.1. Capacitat de visió creativa.</p> <p>G.S.2. Capacitat d'observació.</p> <p>G.S.3. Capacitat per pensar globalment.</p> <p style="text-align: center;">Per a l'aplicabilitat</p> <p>G.A.1. Capacitat per operacionalitzar els coneixements i les habilitats adquirides.</p> <p>G.A.2. Capacitat per aplicar criteris quantitativs i aspectes qualitativs en la presa de decisions.</p> <p>G.A.3. Capacitat per buscar i explotar nous recursos d'informació.</p>	<p>d'indicadors econòmics i de mercat en la presa de decisions de l'organització.</p> <p>E.P.5. Capacitar per a la presa de decisions empresarials estratègiques que tinguin en compte els condicionants econòmics, culturals, socials i polítics específics de cada zona.</p> <p>E.P.9. Valorar i discutir la posició econòmica i financera d'una organització.</p> <p>E.P.10. Capacitat per localitzar, entendre i valorar la informació existent en l'entorn internacional per poder definir els mercats objectiu, segons el tipus d'empresa i producte.</p> <p>E.P.12. Capacitat crítica per aplicar a contextos locals informació, coneixement o principis de naturalesa més global.</p> <p>E.P.15. Adquirir la capacitat d'expressar idees i emocions de manera oral i escrita, organitzar actituds i planificar estratègicament conductes.</p> <p>E.P.16. Adequar el registre de comunicació a diferents audiències, conèixer les diferències de comunicació entre cultures i transmetre competències multiculturals.</p> <p>E.P.21. Capacitat d'investigació i explotació de diversos recursos d'informació.</p> <p>E.P.22. Capacitat per contrastar els coneixements adquirits en el procés de formació i adaptar-los a situacions reals.</p> <p>E.P.24. Desenvolupar la capacitat de síntesi.</p>
--	---

Les competències relacionades anteriorment s'interrelacionen amb les competències bàsiques recollides en el RD 1393/2007, a saber:

- a) competència per a la **comprensió de coneixements, partint de la base de l'educació secundària general**;
- b) competència per a l'**aplicació de coneixements** al treball diari en la gestió o el màrqueting internacionals, en particular, la competència d'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes;
- c) competència per **reunir e interpretar dades** rellevants que permeti emetre judicis reflexius sobre la realitat econòmica i social;
- d) competència per **comunicar-se i transmetre informació** (idees, problemes, solucions) a públics especialitzats i no especialitzats;
- e) competència per **desenvolupar activitats d'aprenentatge** de forma relativament autònoma.

Així, les competències desenvolupades a l'assignatura s'estructuren entre aquelles que consideren un desenvolupament o concreció de les competències bàsiques, aquelles que defineixen el perfil professional del graduat, tant pel que fa a

competències generals com específiques, i les competències pròpies de l'assignatura.

Competència bàsica: comprensió de coneixements

I. Competències generals G.I.3, G.S.2, G.A.2

Competència bàsica: aplicació de coneixements

I. Competències generals G.I.2, G.S1, G.S.3

II. Competències específiques E.P.12

Competència bàsica: reunir i interpretar dades

I. Competències generals G.I.1, G.P.6, G.A.3

II. Competències específiques E.P.2, E.P.10, E.P.24

Competència bàsica: comunicar-se i transmetre informació

I. Competències generals G.I.6, G.I.7, G.I.8

II. Competències específiques E.P.15, E.P.16

Competència bàsica: desenvolupar activitats d'aprenentatge

I. Competències generals G.I.3, G.I.4, G.P.4

II. Competències específiques E.P.12, E.P.21, E.P.22

Competències que defineixen el perfil professional no incloses en les bàsiques

De manera general, aquestes competències tenen en comú els següents elements clau per aconseguir la professionalització de l'estudiant en l'àmbit dels negocis i el màrqueting internacionals:

- capacitar a l'estudiant per a la seva adaptació a equips i entorns dinàmics
- capacitar a l'estudiant per a que creï la seva pròpia visió integral del funcionament d'un negoci o projecte de màrqueting internacional
- capacitar a l'estudiant per a la presa de decisions complexes i els processos de negociació

I. Competències generals G.I.4, G.I.5

II. Competències específiques E.P.5, E.P.9

Competències pròpies de l'assignatura

- Capacitat de recerca, tractament, selecció i valoració d'informació de naturalesa empresarial, institucional o social, prestant atenció a elements multiculturals.
- Capacitat d'aplicació conjunta de criteris quantitius i aspectes qualitius i normatius.
- Capacitat per analitzar i interrelacionar en un projecte diferents àrees d'una organització i de sintetitzar els resultats obtinguts.

4. Continguts

Realització i defensa pública d'un projecte innovador en l'àmbit dels negocis o del màrqueting internacionals d'una organització empresarial, institucional o social. El treball pot organitzar-se com una proposta o revisió crítica d'internacionalització a partir de l'experiència obtinguda en les pràctiques externes.

El projecte desenvolupat en el marc del TFG ha d'estar relacionat amb el perfil escollit per l'alumne.

Durant el procés d'elaboració del TFG l'alumne/a comptarà amb el suport d'un o més directores i amb l'acompanyament (en el marc de les classes magistrals i seminaris associats a l'assignatura) dels professors que exerceixen de responsables de l'assignatura.

5. Avaluació

Durant la realització del TFG els alumnes hauran de lliurar un document previ a la presentació de la memòria definitiva:

Aquest informe (de 3 pàgines com a mínim i de 6 com a màxim, amb lletra de grandària 11, interlineat de 1'5 i marges estàndards) versarà sobre l'estat de desenvolupament del projecte de TFG (relació de tasques enllestides, relació del que queda per fer, calendari previst d'actuacions,...) a lliurar **abans de les 15:00 hores del dilluns 2 de maig de 2016**.

La valoració d'aquest informe es farà sobre una base de 1,0 punt. Es publicaran les notes associades a aquest informe abans del **dimarts 10 de maig de 2016**.

Amb tot, el guix de l'avaluació rau en l'informe del/s director/s i en la nota obtinguda en el procés de defensa del TFG davant la Comissió Avaluadora.

La defensa del TFG no es pot dur a terme fins que la professora responsable de l'assignatura n'hagi donat l'autorització definitiva, a la vista de l'informe d'avaluació lliurat pel/s director/s donant per bona la feina realitzada per l'alumne i expressant el seu consentiment a procedir a la defensa pública del treball i la seva posterior avaluació (veure document de l'annex 4 de la instrucció associada al desplegament de l'assignatura). Per tal de que la professora responsable de l'assignatura TFG doni l'autorització definitiva a la defensa del TFG cal que la suma de l'avaluació realitzada pel/s director/s del projecte més la nota de l'informe avaluat per la professora responsable sigui, **com a mínim, igual a 1'5**.

Els alumnes no autoritzats a defensar els seus projectes de TFG rebran una notificació per part de la professora responsable de l'assignatura abans del **divendres 13 de maig de 2016**.

En el cas de que l'estudiant no sigui autoritzat a defensar el seu projecte de TFG degut a les mancances associades a la seva realització, s'entendrà que la qualificació de l'alumne és un **suspès**.

La direcció d'ESCI establirà un període de defensa i avaluació del TFG durant el mes de juny **les tres darreres setmanes del trimestre acadèmic**. Per motius excepcionals es pot contemplar la defensa del TFG en un període diferenciat al corresponent al tercer trimestre acadèmic.

El calendari de defenses de TFG explicitarà el dia, l'hora i l'aula en que cada alumne haurà de defensar el seu TFG. Aquest calendari s'ha de comunicar amb una antelació mínima de set dies al dia d'inici de les sessions d'avaluació. Només es planificarà la defensa d'aquells TFG de què la responsable del TFG n'hagi donat l'autorització definitiva.

La sessió de defensa del TFG es desenvoluparà en les següents fases:

- Constitució de la Comissió Avaluadora (el secretari n'aixecarà acta).

- Defensa oral del TFG per part de l'alumne (pot utilitzar el suport audiovisual que estimi convenient): un màxim de 20 minuts.
- Plantejament de qüestions per part dels membres de la Comissió Avaluadora i oferiment de respostes per part de l'alumne: un màxim de 8 minuts.
- Deliberacions per part de la Comissió Avaluadora.
- Avaluació final del TFG, que pot tenir un doble resultat:

(a) Avaluació del TFG amb una nota superior a 5. En aquest cas es tanca el procés i l'alumne supera l'assignatura.

(b) Avaluació del TFG amb una nota inferior a 5. En aquest cas, la Comissió Avaluadora insta a l'alumne a introduir certes modificacions en el projecte.

(b.1) La Comissió Avaluadora pot emplaçar a l'estudiant a presentar, només, una nova memòria del projecte de TFG o

(b.2) A més de la presentació de la nova memòria del projecte de TFG pot instar a defensar-lo novament en la sessió de recuperació associada a l'assignatura.

(b.3) Finalment, la Comissió Avaluadora pot donar per bona la memòria del projecte de TFG, però considera que l'estudiant ha de tornar a defensar oralment el seu TFG.

En els casos (b.1), (b.2) i (b.3), la Comissió Avaluadora emetrà un informe, en el termini màxim d'una setmana, per a l'estudiant i per al/s director/s que permeti corregir les deficiències apreciades en el TFG.

La defensa del treball es farà en anglès.

En situacions excepcionals l'avaluació del TFG es podrà fer de manera no presencial, en aquest cas el professor responsable de l'assignatura TFG adaptarà el procediment de defensa i avaluació a aquest entorn. En aquest cas, l'alumne haurà de rebre sempre un informe oral o escrit amb la descripció dels elements que han portat a la qualificació atorgada.

L'alumne podrà sol·licitar la revisió de la qualificació del TFG segons els criteris de la normativa vigent d' ESCI.

La nota màxima serà de **10 punts**, que es repartiran de la forma següent:

- (a) **Nota del/s director/s: màxim de 2 punts.** Quedarà recollida en l'informe lliurat pel/s director/s. En cap cas podrà avaluar ni l'exposició ni la memòria, doncs l'avaluació del/s director/s és prèvia a l'exposició pública. S'haurà de valorar i avaluar el treball de l'alumne durant la realització del projecte, els objectius assolits i el resultat final.
- (b) **Nota de la professora responsable de l'assignatura: màxim de 1 punt,** a partir de la valoració d'un informe escrit que hauran de lliurar els estudiants a inicis del tercer trimestre (veure annex 3).

(c) **Nota de la Comissió Avaluadora: màxim de 7 punts** que es distribuïran com segueix:

- Valoració de les Competències Generals Instrumentals: **màxim 2'5 punts**. Es valoraran la planificació realitzada, la capacitat per resoldre problemes, els recursos a l'hora de presentar i defensar arguments, la claredat i precisió escrita i oral en la llengua utilitzada, la capacitat de sintetitzar la informació, ...
- Valoració de les Competències Genèriques Personals: **màxim 0'5 punts**. Es valorarà l'esperit crític i la capacitat predictiva.
- Valoració de les Competències Genèriques Sistèmiques: **màxim 0'5 punts**. Es valorarà la capacitat de visió creativa, la capacitat d'observació i la capacitat de pensar globalment.
- Valoració de les Competències per a l'Aplicabilitat: **màxim 1 punt**. Es valorarà la capacitat d'aplicar criteris quantitatius i qualitius en la resolució de problemes, l'operativització dels coneixement i de les habilitats adquirides durant el GNMI a la realització del TFG i la capacitat per explotar nous recursos d'informació
- Valoració de les Competències Específiques Professionals: **màxim 2'5 punts**. Valoració de la capacitat de síntesi, de l'exposició efectuada, dels registres explicatius utilitzats, etc.

La redacció d'un resum del TFG en anglès i la seva defensa en llengua anglesa permetran verificar el compliment de la competència G.I.8. (Competència comunicativa, oral i escrita, en llengua anglesa).

Per poder compensar les notes associades a cada grup de competències a l'hora de calcular la qualificació final de l'assignatura, l'alumne ha d'haver obtingut com a mínim una valoració del 30% de la nota màxima possible de cadascun del grups competencials.

Les notes de la Comissió Avaluadora seran emeses per unanimitat i es recolliran a l'acta elaborada per tal finalitat. L'acta d'avaluació ha de ser signada per tots els membres de la Comissió Avaluadora i, en el cas dels treballs avaluats amb suspens, ha d'incloure l'informe corresponent.

Elements d'avaluació	Període temporal	Tipus d'avaluació		Agent avaluació			Activitat d'avaluació		Pes (%)
		Obi	Opt	Responsable	Director/s	Comissió Avaluadora	Continua	Síntesi	
Informe 3r trimestre	4a setmana del tercer trimestre	X		X			X		10%
Informe del/s director/s	Finals del tercer trimestre	X			X		X		20%

Defensa del TFG davant la Comissió Avaluadora	Setmanes 7 a 10 del tercer trimestre	X				X		X	70%
---	--------------------------------------	---	--	--	--	---	--	---	-----

Només és recuperable l'activitat de defensa del TFG davant la Comissió Avaluadora, en les dates que fixarà la direcció de l'escola.

6. Bibliografia i recursos didàctics

Recursos Didàctics

- Transparències en PowerPoint per a cada sessió magistral, vinculades a l'espai docent de l'assignatura a Aul@-Esci (plataforma Moodle).
- Documentació diversa recopilada pel professors responsable de l'assignatura.

7. Metodologia

La metodologia de l'assignatura es basa en les següents activitats:

Classes magistrals (presencials, a l'aula) - 4 sessions magistrals per a la presentació de conceptes i aplicacions bàsiques, on es produeix la transmissió de coneixement del professor a l'alumne i que seran impartides pel professor responsable de l'assignatura. La primera sessió magistral es desenvoluparà durant el primer trimestre acadèmic. La segona sessió magistral tindrà lloc durant el segon trimestre acadèmic. Les restants sessions magistrals es desenvoluparan durant el tercer trimestre acadèmic.

Classes de seminaris (presencials, a l'aula) - 6 sessions de seminaris, com a màxim i prèvia convocatòria, que es desenvoluparan per part del professor responsable de l'assignatura durant el tercer trimestre acadèmic.

Realització de l'informe de seguiment i de la memòria associats a l'assignatura Treball de Fi de Grau i preparació de la seva defensa (Dirigit fora de l'aula i autònom) – Treball individual a realitzar amb l'alumne amb el suport del/s director/s.

Realització de la defensa pública del Treball de Fi de Grau (Autònom) – Treball autònom individual.

ACTIVITATS		
PRESENCIAL (a l'aula)	DIRIGIT (fora de l'aula)	AUTÒNOM
<p>Professor responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exposició oral. - Resolució de dubtes i de problemes. - Plantejament i anàlisi de qüestions. <p>Estudiant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discussió activa i participació en les sessions. - Plantejament de dubtes. - Presentació dels errors comesos. 	<p>Professor responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preparació del material de suport. - Resolució de dubtes. - Valoració dels informes escrits lliurats pels alumnes. <p>Director/s:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguiment de l'activitat desenvolupada per l'alumne/a. - Resolució de dubtes. - Suport. - Valoració parcial de la feina realitzada per l'alumne/a. <p>Estudiant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboració de l'informe. - Preparació de la defensa pública del TFG. 	<p>Estudiant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboració de la memòria del TFG i de l'informe corresponent. - Defensa pública del TFG.

8. Programació d'activitats

1) Distribució d'hores entre teoria i pràctiques (segons el nombre de crèdits del pla d'estudis):

- 4 sessions magistrals, repartides entre els tres trimestres acadèmics.
- 5 sessions de seminaris, concentrades en el tercer trimestre.

2) Programació d'activitats al pla d'estudis

- **Dins l'aula:** Classes Magistrals, Seminaris, Tutories presencials, Conferències.
- **Fora de l'aula:** Treball dirigit pel/s director/s, Treball individual (preparació dels informes requerits pel responsable de l'assignatura, preparació de la memòria del TFG, preparació de la sessió d'exposició pública,...)

DATA	ACTIVITAT	DEDICACIÓ HORÀRIA
Setmana 1/2 del primer trimestre acadèmic	CLASSE MAGISTRAL Divendres, 2 d'octubre de 2015: Grup 1 i Grup 2	1'5 hores
Data límit: dilluns 26 d'octubre de 2015	Tramesa d'un correu electrònic a la professora responsable de l'assignatura amb el títol provisional del projecte de TFG i el/la potencial director/a	-
Data límit: les 12:00 hores del dimecres 11 de novembre de 2015 (1^r dictamen Comissió de Projectes)	Informe previ sobre el desenvolupament del projecte del TFG (tramesa per correu electrònic al professor responsable de l'assignatura)	1'5 hores (aquells estudiants que tenen clar el projecte de TFG a desenvolupar)
Data límit: les 12:00 hores del dilluns 18 de gener de 2016 (2ⁿ dictamen Comissió de Projectes)	Informe previ sobre el desenvolupament del projecte del TFG (tramesa per correu electrònic al professor responsable de l'assignatura)	1,5 hores (aquells estudiants que encara no havien decidit el seu projecte o volen fer algun canvi respecte al projecte assignat)
Setmana 2 del segon trimestre acadèmic	CLASSE MAGISTRAL Divendres, 22 de gener de 2016 Grup 1 i Grup 2	1'5 hores
Divendres, 12 de febrer de 2016	Classe de suport estadístic	1 hora
Setmana 1 del tercer trimestre acadèmic	CLASSE MAGISTRAL Dimarts, 11 d'abril de 2016	1'5 hores
Setmana 2 del tercer trimestre acadèmic	SEMINARI (consultor logística i plans viabilitat)	1'5 hores
Data límit: dilluns 2 de maig de 2016 abans de les 15:00 hores	Informe escrit sobre el desenvolupament del TFG (lliurament en paper al professor responsable de l'assignatura)	4 hores
Setmana 3 del tercer trimestre acadèmic	SEMINARI	1,5 hores
Setmana 4 del tercer trimestre acadèmic	SEMINARI	1,5 hores
Setmana 5 del tercer trimestre acadèmic	SEMINARI	1,5 hores
Setmana 6 del tercer trimestre acadèmic	SEMINARI	1,5 hores
Setmana 7 del tercer trimestre acadèmic	CLASSE MAGISTRAL Dimarts, 24 de maig de 2016 Estratègia de comunicació d'un projecte	1'5 hores
Durant el segon i el tercer trimestres acadèmics	Elaboració del projecte	140 hores
Durant el segon i el tercer trimestres acadèmics	Preparació i realització de les trobades amb el/s director/s	18 hores

Setmanes 5 a 7 del tercer trimestre acadèmic	Elaboració de la memòria del Treball de Fi de Grau	20 hores
Data límit: dimarts 24 de maig de 2016 abans de les 12:00 hores	Dipòsit de la memòria TFG (3 còpies en paper i una en suport digital a lliurar a la professora responsable de l'assignatura)	1 hora
Entre el dia 24 de maig i la data programada de defensa del Treball de Fi de Grau	Preparació de la sessió de defensa pública del Treball de Fi de Grau	3 hores
A partir del 30 de maig de 2016	Defensa pública del TFG	0,5 hores